

# Ematerai Stand Alone

1. Buka Aplikasi Xianture
  - Mulailah dengan membuka aplikasi Xiganture di perangkat mobile anda
2. Masukkan email dan kata sandi
  - Ketikkan email dan kata sandi yang telah anda buat saat mendaftar. Pastikan informasi yang anda masukkan benar.
3. Setelah berhasil login, akan muncul pop-up konfirmasi untuk masuk ke akun enterprise.
  - Jika anda memilih "Nanti Saja", anda akan diarahkan ke akun pribadi.
  - Jika memilih "Beralih Akun," anda akan otomatis masuk ke akun enterprise.
4. Unggah Dokumen
  - Klik ikon upload berwarna biru dibagian tengah bawah dashboard.
5. Pilih Tipe Unggahan
  - Satuan : Untuk mengunggah satu dokumen.
  - Grup : untuk mengunggaj lebih dari satu dokumen.
6. Cari Dokumen di Penyimpanan.
  - Temukan dokumen yang ingi anda unggah di penyimpanan loakl perangkat anda.
7. Pratinjau Dokumen
  - Setelah mengunggah, pratinjau file akan ditampilkan. Pastikan file yang dipilih benar, lalu klik lanjut untuk melanjutkan ke proses berikutnya.
8. Atur Peserta Tanda Tangan
  - Pada tamplan pengaturan peserta, klik tombol signer untuk mengizinkan pengguna melakukan tanda tangan.
  - Setelah tombool signer diaktifkan, klik simpan untuk melanjutkan proses tanda tangan.
9. Konfirmasi Unggah Dokumen
  - Akan muncul Pop-Up konfirmasi untuk mengunggah dokumen, pilih dan klik konfirmasi.
10. Penempatan Ematerai
  - Anda dapat memilih untuk melakukan tanda tangan, paraf, atau menggunakan ematerai. Pilih sesuai kebutuhan:
    - Jika memilih ematerai, klik ikon ematerai.
    - Sesuaikan posisi ematerai dengan menggeser visualisasi yang muncul, lalu klik simpan.
11. Konfirmasi penyimpanan tanda tangan
  - Akan muncul Pop-Up konfirmasi untuk menyimpan tanda tangan pada dokumen ini. Pilih dan klik konfirmasi.
12. Pilih metode OTP
  - Setelah menekan konfirmasi, pilih metode OTP yang diinginkan.
  - Anda juga dapat memasukkan alasan dan lokasi sebagai keterangan tambahan untuk memperkuat kebasahan tanda tangan.
  - Catatan opsi tanda tangan :

- Visible Signature : Jika dicentang, tanda tangan digital anda akan terlihat pada dokumen.
- Visible Time : Jika dicentang, tanda tangan digital akan menunjukkan waktu penandatanganan.

13. Verifikasi dengan OTP atau PIN

- Masukkan kode OTP yang anda terima atau masukkan PIN anda.

14. Detail dokumen, anda akan diarahkan ke detail dokumen.

- Jika status menunjukkan "Proses", dokumen anda masih dalam proses stamp materai.
- Jika status "Done", dokumen anda sudah selesai proses stamp materai.

---

Revision #1

Created 25 February 2025 03:03:36 by Raka Zain

Updated 19 March 2025 02:55:00 by Raka Zain